

Réunion du conseil d'établissement

Objet : Ordre du jour

Date : Lundi 26 septembre 2022 à 19h

No : Rencontre 1

Endroit : En présentiel, pavillon de la 19^e avenue

Voir courriel pour certains documents en référence

Présences Parents

Julie Maillé (membre parent, secrétaire)

Marie-Josée Marcotte (membre parent, Présidente)

Geneviève Bariteau (membre parent)

Jerome Arowas (membre parent) ,

Stéphanie Duhaime (membre parent substitut)

Présences Équipe école

André Maisonneuve (directeur)

Sonia Lalumière (membre personnel)

Valérie Barsalou (membre personnel enseignant)

Nathalie Barabé (membre personnel enseignant)

Nathalie Lacroix (membre personnel soutien)

Suzanne Larocque (membre personnel enseignant)

Absents parents

Maxime Larose (membre parent)

Rosanne Labelle (membre parent)

Absents équipe école

Jacinthe Poissant-Dolbec (membre personnel école)

1. Ouverture de l'assemblée à 19h00

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Marie-Josée Marcotte et secondé par Valérie Barsalou

3. Adoption du procès-verbal du dernier conseil d'établissement

Proposé par Valérie Barsalou, secondé par Marie-Josée Marcotte

4. Dossier menant à une prise de décision :

A) Règles de régie interne

- Modalités
 - i. Retour sur les modalités du CÉ
- Calendrier
 - i. Les rencontres auront lieu le mercredi au lieu du lundi
- Heure et pavillon
 - i. Les rencontres auront lieu à 18h30 au pavillon P19 en présentiel et en virtuel via TEAM
- Présidence et vice-présidence
 - i. Marie-Josée Marcotte élue présidente et Geneviève Bariteau élue vice-présidente
- Compte rendu
 - i. Julie Maillé élue secrétaire

Proposé par Valérie Barsalou, secondé par Suzanne Larocque

B) Sorties; au besoin;

- Cross-country
 - i. Sorties 6^e année et TSA. Payé par l'école. Rencontre de plusieurs écoles à l'Île Ste-Hélène.
 - ii. Nouveau cinéma. Cinéma Impérial, 2 classes de 4^e année, transport
 - iii. Maison de la culture Claude Léveillée, pré scolaire, budget jeune public

Proposé par Geneviève Bariteau, secondé par Jérôme Arowas

C) Campagnes de financement

- La campagne Bo-Sapin sera lancée après l'Halloween. Un courriel sera envoyé et une publicité sera sur le Facebook des parents.
- La vente de dessert sera de retour le 17 novembre
- Les fonds iront pour la bibliothèque et musique

Proposé par Geneviève Bariteau, secondé par Julie Maillé

5. Dossiers menant à informer et/ou suivi

A. Bref résumé du conseil d'établissement

- Retour sur l'assemblée. Un OPP sera en place, il y a eu création lors de l'assemblée

- B. Budget alloué au conseil d'établissement;
 - 2 enveloppes de 400\$. Alloué pour la formation et autres.
 - L'OPP à une enveloppe de 50\$
 - Sera revue à un prochain CÉ

- C. Partenariat avec la Fondation Duvernay-Tardif et parascolaire;
 - Les élèves seront rencontrés en Octobre, 50 élèves seront sélectionnés. Parascolaire clé en main.

- D. Chien Mira;
 - Chien Mira pour travailler avec les enfants. Il arrivera bientôt. Lors du prochain CÉ, Mme Dubuc viendra en parler.

- E. Projet éducatif;
 - En production, sera présenté en cours d'année

- F. CREP et formations pour les parents;
 - Formation aux parents sur des thématiques. Formation gratuite. Il y aura une publicité sur le Facebook. Jérôme va préparer un document avec code QR. Les formations retenues sont :
 - Construire l'estime de soi chez son enfant
 - Prévenir et résoudre les conflits
 - Intimidation: comprendre et agir
 - Prévenir l'anxiété
 - Être parent à l'ère des écrans

- G. Projet école-famille;
 - Projet pilote, école St-Bernardin et St-Mathieu. Projet qui vient de l'institution, travail sur des thématiques, projet en construction. Il y aura plus de contenu dans les prochains CÉ.

- H. Opération Sous-Zéro
 - Retour encore cette année. Organisme dans Hochelaga-Maisonneuve. Habit de neige pour 30 enfants.

- I. Retour sur le dossier « des poubelles »
 - Le dossier avait été accepté, mais refusé par la suite par la Voirie.

- J. Sécurité
 - Ramener le sujet à l'ordre du jour

- 6. Mot de l'OPP
 - Il y aura création d'une page Facebook OPP. Un document a été envoyé aux parents pour des bénévoles. 9 parents présent pour la journée de la photo scolaire.

- 7. Mot de la direction
 - Rien à ajouter. Bonne rentrée scolaire

8. Mot des enseignants

- Content d'accueillir les parents

9. Mot du service de garde

- Approbation pour tarif journée pédagogique, le tarif proposé est de 11.75\$ au lieu de 9\$

Proposé par Jérôme Arowas, secondé par Marie-Josée Marcotte

- Approbation calendrier activités des journées pédagogique

Proposé par Marie-Josée Marcotte, secondé par Jérôme Arowas

10. Mot des professionnels

- Absent

11. Questions parents et Facebook

- Aucun

12. Divers/Varia

- Aucun

13. Levée de l'assemblée : 20h50