

RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement

École Léonard-De Vinci

Année scolaire 2024 – 2025

Version du 2025-05-13

Table des matières

Mot de la présidence	3
Liste des membres	4
Calendrier des séances	5
Bilan des activités	6-7

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

En tant que présidente du Conseil d'établissement (CÉ) de l'École Léonard-De Vinci, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel 2024-2025. Rédigé conformément à l'article 82 de la Loi sur l'instruction publique, ce rapport dresse le bilan des travaux réalisés par le Conseil au cours de l'année scolaire qui s'achève.

Ce document témoigne de l'engagement soutenu du Conseil d'établissement et de l'équipe-école à faire de l'École Léonard-De Vinci un milieu d'apprentissage accueillant et épanouissant.

L'année 2024-2025 a été marquée par des initiatives structurantes, tant sur le plan du financement que de l'organisation d'activités variées, portées avec dynamisme par les membres du CÉ et de l'Organisme participatif des parents (OPP). Animés par le souci du bien-être des élèves, les membres du Conseil se sont fixé des objectifs ambitieux qu'ils ont su dépasser. Ils ont également poursuivi la mise en œuvre d'activités récurrentes instaurées au fil des ans, contribuant ainsi à l'enracinement de traditions et de repères significatifs dans la vie scolaire.

De nouvelles initiatives ont vu le jour grâce à la collaboration entre les parents et l'équipe-école, et le Conseil a choisi de les inscrire dans la durée. Cette synergie entre les parents engagés et les membres du personnel a permis de renforcer le sentiment d'appartenance et de faire de notre école une véritable communauté.

Je tiens à exprimer ma grande reconnaissance aux membres du Conseil d'établissement pour leur professionnalisme, leur implication et leur esprit de collaboration. Je suis extrêmement fière du travail accompli collectivement cette année.

Mes remerciements les plus sincères vont également à notre directeur, Monsieur André Maisonneuve, et à notre directrice adjointe, Madame Marie-Claude Girard, pour leur soutien indéfectible dans la réalisation des nombreux projets. Je remercie enfin toute l'équipe-école pour son engagement et sa précieuse contribution au cheminement scolaire des tous les élèves.

Je vous souhaite à toutes et à tous une excellente fin d'année scolaire !

Rosanne Labelle

Présidente du Conseil d'établissement

École Léonard-De Vinci

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Insérer la liste des membres en précisant, pour chacun d'eux, le poste occupé et la durée écoulée du mandat.

Nom et prénom	Parent	Personnel de l'école
Libey Pineda	X	
Carlos Gomez	X	
Mahdi Naitali	X	
Rosa Nettah	X	
Guillaume Drolet	X	
Rosanne Labelle	X	
Nathalie Lacroix		X
Kévarine Phaysavanh		X
Valérie Barsalou		X
Suzanne Larocque		X
Sonia Lalumière		X

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement en présentiel

Rencontre 1 : Jeudi 26 septembre 2024

Rencontre 2 : Mardi 22 octobre 2024

Rencontre 3 : Mardi 3 décembre 2024

Rencontre 4: Mardi 4 février 2025

Rencontre 5 : Mardi 11 mars 2025

Rencontre 6 : Mardi 20 mai 2025

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Remplir le tableau des activités réalisées et des décisions prises en application de la LIP, principalement celles liées aux pouvoirs généraux attribués à un conseil d'établissement ainsi que celles liées aux services éducatifs, aux services extrascolaires et aux ressources matérielles et financières. Ajouter des commentaires s'il y a lieu.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Dans l'année	Adoption	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Mai – Juin	Adoption	Par courriel *Version juin 2025
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai	Approbation	Code de vie et règlements de l'école
Approbation des contributions financières exigées	Mai	Approbation	Frais exigés aux parents
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Mai	Approbation	Fournitures scolaires
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Mai	Adoption	SDG
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	En tout temps	Avis	
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	En tout temps	Information	Avec aussi l'OPP
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement PTRDI	Octobre	Consultation	PTRDI
Consultation sur les critères de sélection de la direction	Octobre	Consultation	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	En tout temps	Information	Ateliers CREP, services complémentaires, etc.
Transmission de documents à l'intention des parents	En tout temps	Information	Courriels aux parents, Facebook, écran (TV), communiqué écrit, site WEB de l'école, etc.
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	X	Approbation	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Septembre	Consultation	Rencontre des parents en septembre vs rencontre avec les enseignants

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études	X	Approbation	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	En tout temps	Approbation	COPS (mai) – 3 ^e cycle
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Février	Approbation	Grilles-matières
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	En tout temps	Approbation	Sorties éducatives, activités. Événements
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	En tout temps	Approbation	Au besoin. Services communautaires, parascolaire, partenaires (ex : La 6 ^e période)
Consultation des parents	En tout temps	Consultation	Au besoin.
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	X	Consultation	
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	En tout temps		
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	En tout temps	Consultation	
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	En tout temps	Approbation	Selon les besoins
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	En tout temps		Selon les besoins
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin	Adoption	Pro format *Par courriel