

**Conseil d'établissement 2025-2026**

**Mardi 2 décembre 2025**

18h30, en présentiel au pavillon de la 19<sup>e</sup> avenue.

---

**Ordre du jour :**

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du dernier procès-verbal.
4. Dossiers menant à une prise de décision :
  - a. Photos scolaires ;
  - b. Sorties variées ;
5. Dossiers menant à informer et /ou pour un suivi :
  - a. La 6<sup>e</sup> Période ;
  - b. L'opération pyjamas ;
  - c. Réinscriptions et inscriptions ;
  - d. Retour sur la vente des desserts ;
  - e. Implantation de la tradition du mot de Noël du CÉ ;
  - f. Retour sur les critères de sélection de direction.
  - g. Campagne des lutins.
6. Mot de la direction
7. Mot des enseignants
8. Mot du service de garde
9. Mot du personnel de soutien
10. Mot du personnel du secteur des professionnels
11. Mot de l'OPP
12. Mot du parent qui siège sur le Comité des parents du CSSDM
13. Questions des parents et Facebook
14. Divers / Varia
15. Levée de l'assemblée

## A. Prises des présences et vérification du quorum

---

Membres du C.É.	Présence	Absence
<b>Équipe-École</b>		
André Maisonneuve (directeur)	X	
Valérie Barsalou (membre personnel enseignant)	X	
Suzanne Larocque (membre personnel enseignant)	X	
Mariam Moussa Yayami (membre personnel enseignant)	X	
Yamna Remila (Orphopédagogue)	X	
Nathalie Lacroix (membre service de garde)	X	
Sonia Lalumière (membre personnel de soutien)	X	
<b>Membres parents</b>		
Emilie Houle (membre parent - Présidente du C.É.)	X	
Carlos Gomez (membre parent – VP du C.É.)	X	
Alexandre Jeannotte (membre parent)		X
Ahmed Jerbi (membre parent)		X
Guillaume Sylvain-Drolet (membre parent)	X	
Sarah Igoulifene (membre parent)		X
Shirley Nangah Che (membre parent substitut – non-votant)	X	
Stephanie Duhaime (membre parent substitut – non-votant)	X	
<b>O.P.P. – non-votant</b>		
Stéphanie Duhaime (représentante O.P.P.)	X	
Emilie Houle (représentante O.P.P.)	X	
<b>Personne(s) Invitée(s)</b>		
N/A		

## B. Adoption de l'ordre du jour

---

L'ordre du jour a été envoyé par courriel aux membres du conseil d'établissement. Ajout en 5G : campagne des lutins, proposé par M. Maisonneuve.

Après l'ajout et les déplacements de points (en rouge dans l'ordre du jour ci-haut), l'ordre du jour est :

- **Proposé par :** Sonia Lalumière
- **Appuyé par :** Valérie Barsalou
- **Adopté.**

## 3. Adoption du dernier procès-verbal

---

Mme Valérie Barsalou demande de corriger de petites coquilles de français. Aussi, en section 5b sur la 2<sup>e</sup> communication, il faudrait plutôt lire qu'une rencontre doit être obligatoirement offerte à tous les parents d'élèves.

Le procès-verbal du mardi 4 novembre 2025 tel modifié est :

- **Proposé par :** Valérie Barsalou
- **Appuyé par :** Sonia Lalumière
- **Adopté.**

#### **4. Dossiers menants à des prises de décision**

---

##### **A. Photos scolaires :**

Présentation des compagnies LA RÉCRÉ, MON PETIT PASSEPORT et LA POMME VERTE et comparaison avec le fournisseur actuel qui est ENFANTSCLIK. Il y a consensus que les deux dernières années avec ENFANTSCLIK ont été décevantes, étant donné la qualité des photos (floues, mise en scène fade, yeux fermés, etc.).

Les prix de LA POMME VERTE se comparent avec ceux d'ENFANTSCLIK, qui sont considérés abordables. Ces deux compagnies offrent une ristourne. LA RÉCRÉ et MON PETIT PASSEPORT sont environ 50% plus dispendieux.

LA RÉCRÉ mise sur l'expérience et s'assure que les enfants aient du plaisir durant la prise de photo, mais ils sont plus chers. Possibilité de négociation avec cette compagnie.

Il faut s'assurer d'avoir une mosaïque par pavillon, donc deux. Vérifier aussi ce qui est offert aux finissants. Tous les fournisseurs offrent une mosaïque pour les finissants.

Le comité s'entend sur le fait que les photos doivent rester abordables, pour répondre aux besoins et aux revenus des familles dans notre milieu.

LA POMME VERTE offre ses services à l'école Les Monarques.

Il y a un consensus de changer de compagnie pour la prise de photos. LA POMME VERTE offre des prix abordables pour notre milieu et son porte-folio semble adéquat.

LA POMME VERTE est choisie.

- **Proposé par :** Suzanne Larocque
- **Appuyé par :** Mariam Moussa Yayami
- **Adopté.**

##### **B. Sorties :**

Présentation par M. André Maisonneuve des sorties qui ont été préalablement envoyées par courriel. Sept (7) sorties au total : Maison de la Culture (2x, maternelle), Collège Bois-de-Boulogne (2x, maternelle), Chalet Héritage (2x, maternelle), Camp Mariste (1ère, 2<sup>e</sup>, accueil, TSA).

- **Proposé par :** Carlos Gomez
- **Appuyé par :** Guillaume Sylvain-Drolet
- **Adopté.**

## **5. Dossiers menant à informer**

---

### **A. La 6<sup>e</sup> période :**

M. André Maisonneuve représente le programme offert gratuitement à 50 élèves du 3<sup>e</sup> cycle. L'Organisme a déjà fait la tournée des classes pour faire la présentation du programme. Le début des activités est en janvier. Moitié des enfants feront de l'art et l'autre moitié du sport. Ils alterneront en cours de session. Déjà 35 inscriptions, s'il y en a plus que 50, l'école devra faire une sélection.

### **B. L'opération pyjamas :**

Confirmation que tous les élèves auront un pyjama neuf, ie 550 pyjamas seront fournis à l'école. Le 13 décembre M.Maisonneuve ira récolter les pyjamas lors de la distribution avec un parent, besoin de deux véhicules pour récolter. Ceci est offert par l'organisme La Ruche - opération devenez un lutin.e.

### **C. Réinscriptions et inscriptions :**

Courriel pour réinscription a été envoyé dernièrement pour les parents ayant un enfant fréquentant l'école. Si pas de réponse, l'école va contacter les parents via formulaire papier. Une fois les réinscriptions terminées, ce sera la période d'inscription, en janvier, pour les nouveaux élèves. Il y aura un évènement d'inscription en soirée, le 13 janvier 2026, chapeauté par l'équipe de direction et secrétaires.

Discussion du document CÉ-3-PUB-Inscription-Janvier-25, il est mentionné inscription au Primaire. Les parents d'enfants au préscolaire pourraient ne pas se sentir interpellés. Il est donc suggéré d'ajouter au document le terme préscolaire. Ceci est accepté par M. André Maisonneuve, qui fera l'ajout sur le document.

Mme Emilie Houle se demande s'il faudrait faire de la publicité pour l'inscription des élèves en maternelle 4 ans. Elle propose de faire une affiche sur la clôture du stationnement qui donne sur le boulevard Crémazie. Peut-on se procurer une bannière qui serait réutilisable à chaque année? Trop tard pour cette année, mais à envisager sérieusement pour l'an prochain. M. André Maisonneuve propose aussi de la publicité dans les garderies et épiceries du quartier (Super C et Maxi). L'idée est très appréciée, mais il faut faire attention de cibler que les enfants du quartier. Il ne faut pas négliger les garderies du quartier qui offrent souvent des babillards. Ajouter de la publicité dans les parcs et la bibliothèque du quartier.

#### **D. Retour sur la vente des desserts :**

Voir document CÉ-3-Retour sur la vente de desserts.

Mme Valérie Barsalou rappelle que l'équipe école doit propulser l'événement en faisant de la publicité et rappelant aux parents d'apporter leurs argents et plats. Belle participation cette année, ne pas négliger leurs rôles pour les prochaines années.

Participation un peu plus difficile au P19, à cause de l'âge des enfants qui sont plus difficiles à mobiliser. Réflexion pour susciter un engagement chez les enfants de 6<sup>e</sup> année l'an prochain. Il est suggéré de leur proposer un concours du meilleur dessert et insister sur le fait que cette campagne permet de financer leurs sorties de fin d'année.

En résumé, réussite collective!

#### **E. Implantation de la tradition du mot de Noël du CÉ:**

Mme Emilie Houle aimerait qu'au nom du CÉ nous envoyions des souhaits de Noël à la communauté avec photo de toute l'équipe.

C'est une opportunité de présenter les membres de l'équipe école, ainsi que les parents membres du CÉ, donc une occasion de démontrer la collaboration entre les deux parties.

#### **F. Retour sur les critères de sélection de direction.**

Un sondage via SurveyMonkey a été envoyé par Mme Emilie Houle par courriel. Neuf (9) personnes sur quatorze (14) ont répondu. Tous les critères étaient hautement importants pour le milieu, sans surprise.

Un commentaire a été inscrit dans le sondage, par un répondant : Direction disponible, de nature joviale et bienveillante rigueur et sensibilité et impliquée dans son milieu.

#### **G. Campagne des lutins:**

L'école recevra en don, via la campagne des lutins de Noël 2025 du CSSDM, 119 cadeaux pour des enfants de cinq (5) ans, d'une valeur de 20\$ par cadeau. Il y a environ ce nombre d'enfants dans les classes préscolaires, TSA et accueil.

#### **6. Mot de la direction**

---

M. André Maisonneuve souhaite un joyeux temps des Fêtes. Les activités des Fêtes sont débutées à l'école (Bingo, déjeuner, etc.). Merci de l'implication des gens autour de la table. L'école a mis de l'avant plusieurs activités qui profiteront aux familles dans ces temps difficiles monétairement.

## **7. Mot des enseignants**

---

Mme Suzanne Larocque mentionne que les préparatifs des fêtes commencent.

Mme Valérie Barsalou mentionne que la 2<sup>e</sup> étape est commencée. La rencontre des parents s'est bien déroulée le 20 novembre dernier.

Joyeuses Fêtes de la part des enseignantes.

## **8. Mot de la responsable du service de garde**

---

Mme Nathalie Lacroix annonce que Martin a obtenu le poste de classe principal jusqu'en juin 2026.

Sortie au Funtropolis mercredi 3 décembre.

Mme Nathalie Lacroix souligne que l'entrée du SDG du P22 a été bien décorée par l'équipe et les élèves du SDG.

## **9. Mot du personnel de soutien**

---

Mme Sonia Lalumière parle des réinscriptions qui se terminent le 12 décembre. Ensuite, inscriptions des nouveaux en janvier.

Souhaits de repos à tous.

## **10. Mot du personnel du secteur des professionnels**

---

Mme Valérie Barsalou a consulté le secteur, rien à signaler.

## **11. Mot de l'OPP**

---

OPP rentre en support à l'équipe école jusqu'en janvier.

Joujouthèque a eu une affluence record la semaine dernière. Hypothèse, c'est parce qu'une publicité a été envoyée dans les agendas.

## **12. Mot du parent qui siège sur le Comité des parents du CSSDM**

---

Sujets principaux de la dernière rencontre : Sécurité routière et coupure. Un topo a été présenté pour dire que les coupures sont seulement du côté administratif, rien dans le personnel éducatif. Les parents n'étaient pas d'accord.

Le CSSDM offrira le 11 décembre une formation sur c'est quoi un CÉ, en zoom.

En janvier, le CSSDM offrira une formation ouverte à tous ayant comme sujet "La gestion des écrans", offerte en zoom.

Mme Emilie Houle mentionne qu'elle n'a toujours pas accès au courriel du CÉ, enjeu généralisé dans la CSSDM sur les mots de passe. M.André Maisonneuve s'engage à faire une demande Questa sur ce sujet, pour aider l'accès au courriel du CÉ.

### **13. Questions des parents et Facebook**

---

Rien à signaler

### **14. Divers/varia**

---

Rien à signaler

**Levée de l'assemblée 20h10**

**Proposée : Emilie Houle**

**Approuvée par Suzanne Larocque**