

## Réunion du Conseil d'Établissement - École Léonard-De Vinci

**Objet :** Procès-verbal

**Date :** Lundi 30 janvier 2024 à 18h30

**No :** Rencontre 3

**Endroit :** Présentiel – Pavillon 19<sup>e</sup> Avenue

**Documents en référence :** Voir courriel

- Procès-verbal – Rencontre du C.É. du 30 octobre 2023
- Ordre du jour du C.É. – Rencontre du 30 janvier 2024
- Calendrier amendé pour les prochaines rencontres du C.É.
- Calendrier des rencontres Ateliers du CREP
- Invitation pour l'Atelier du CREP du 12 février 2024
- Soumission 2024-25 et pub des services d'EnfantsClik pour prise de photo scolaire pour 2024-25

Membres du C.É.	Présence	Absence
<b>Équipe-École</b>		
André Maisonneuve (directeur)	X	
Gwendoline Callié (membre professionnel)	X	
Isabelle Leduc (membre personnel enseignant)	X	
Élizabeth Gingras (stagiaire) non-votant	X	
Nathalie Lacroix (membre personnel soutien)		X
Sonia Lalumière (membre personnel)	X	
Suzanne Larocque (membre personnel enseignant)	X	
Valérie Barsalou (membre personnel enseignant)	X	
<b>Membres parents</b>		
Rosanne Labelle (membre parent - Présidente du C.É.)	X	
Rosa Nettha (membre parent – VP du C.É.)		X
Maxime Larose (membre parent)	X	
Saliha Abed Meraim (membre parent)	X	
Geneviève Bariteau (membre parent – Secrétaire)	X	
Romain Ahmed Jérôme (membre parent)	X	
<b>O.P.P. – non votant</b>		
Stéphanie Duhaime (représentante O.P.P.)	X	
Émilie Houle (représentante O.P.P.)	X	

1. Ouverture de la séance à 18h35 et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout point information point i : Opération père Noël Par Valérie Barsalou  
Proposé par Isabelle Leduc et secondé par Gwendoline Callié

3. Adoption du compte-rendu du 2023-10-30  
Proposé par Suzanne Larocque et secondé par Gwendoline Callié

#### 4. Dossiers menant à une prise de décision (adoption, approbation)

- a. Photos scolaires 2024-2025 (Quelle compagnie prendre?);  
Enfant Clik Contrat reçu et documents connexes  
Proposé de renouveler le contrat et permettre de déterminer la date soit mardi-mercredi-jeudi

Maxime Larose : Comment s'est déroulé la journée de prise de photo, la gestion dans l'école, comment ça a été?

Réponse direction : Bien géré, bon service même par la suite, communication fluide.

Proposé de renouveler l'entente de service avec la compagnie Enfants Clik pour l'année 2024-25 et déterminer une date de prise de photo assez tôt après la rentrée scolaire par André Maisonneuve et secondé par Maxime Larose

- b. Calendrier des rencontres du C.É. (adopter);  
Sondage effectué et complété par tous les membres du CÉ pour déterminer les prochaines dates de rencontres pour le reste de l'année scolaire 2024.

4 rencontres pour 2024 dont ce jour puis les mardis 27 février, 9 avril et 28 mai 2024

Adopté à l'unanimité

- c. Sorties, au besoin (approuver).  
Pas de sorties formelles à approuver ce jour.  
Fonctionnement : Les enseignants soumettent une demande de sortie par un formulaire de 2 pages à la direction. L'analyse de la demande est effectuée puis l'approbation du CÉ est requise pour autoriser la sortie des élèves hors de l'école pour chaque activité. 50%+1 requis par les membres du CÉ pour permettre la tenue de la sortie.

- d. Critères sélection de la direction

Suite à la complétion du formulaire concernant les critères de sélection de la direction, il est proposé de signer une résolution que tous les critères sont « très important » pour le CÉ.

Proposé par Rosanne Labelle et secondé par Sonia Lalumière

#### 5. Dossiers menant à informer et suivi :

- a. Plan de rattrapage (information);

Suite à la grève, une première phase 1 du plan de rattrapage doit être mise en place par chaque école. Les modalités sont déterminées par l'école en termes d'organisation/la gestion

À LDV, le tutorat et co-enseignement ont été retenus pour le plan de rattrapage. Des critères ont été identifiés par la table multisectorielle pour identifier les élèves ciblés pour le tutorat (enseignant avec 3 à 5 élèves ciblés en petit groupe) et le co-enseignement (jumelage avec 2 enseignants) pour les sphères : français, mathématique et habiletés sociales. Les enseignants ont identifié des élèves concernés, en tout, ~180 élèves ont été identifiés. Pour le moment, 150 élèves recevront cette offre de service.

27 membres du personnel se sont montrés disponibles pour le moment, l'aide apportée est sous forme de volontariat rémunéré

Phase 1 est échelonnée sur 9 semaines, réévaluation prévue ensuite  
Périodes ciblées : Midi et après les heures de classe  
Les samedis et la semaine de relâche n'ont pas été retenus par l'école.

Les parents sont informés par une communication écrite envoyée à partir du 29 janvier dans l'agenda des élèves ciblés

Q? Maxime : Qui sera informé? Manque de main d'œuvre pour expliquer que 150/180 élèves ciblés?

R : Voir plus haut, une réévaluation des besoins pour clarifier.

Q? Saliha : examen du ministère : le contenu sera-t-il revu?

R : A vérifier, réponse à venir du ministère concernant le contenu ciblé.

R : Valérie Barsalou mentionne qu'il n'y a pas eu d'allègement sur les savoirs ciblés à l'examen comme ça a été le cas pour la COVID.

#### **b. Préparation de l'année scolaire 24-25 (information);**

Étape d'inscription via Mozaik puis lettre écrite si non-réponse des parents

Puis mois de janvier pour les nouvelles inscriptions au primaires, soirée d'inscription a eu lieu avec une bonne présence

Permet d'élaborer un portrait « provisoire » de la clientèle pour 24-25

Journée préparatoire avec les enseignants de l'accueil pour identifier les élèves qui demeureront en accueil ou transiteront vers leur école de quartier

Transition vers l'école secondaire : écoles à vocation/particulière sous recommandation

L'école Le plateau : clientèle « retirée » de l'école LDV

Inscription reçue après la date finale : mis en attente ou mis en « 2<sup>e</sup> bloc » selon la date d'inscription pour obtenir une place dans l'école « de quartier ». Impossible d'inscrire en maternelle 4 ans après la date limite d'inscription (30 janvier 2024).

#### **c. Antécédents judiciaires chez les parents du CÉ (information);**

Proposé par Rosanne Labelle, Présidente du CÉ, de faire compléter une demande de vérification des antécédents judiciaires par tous les parents du CÉ. À compléter pour toutes les nouvelles personnes élus par la suite.

Q?: Valérie Barsalou : Étant donné que les rencontres du CÉ se font en dehors des heures de classes, donc pas de contact avec les enfants, pourquoi faire cette procédure?

R. : Par prévention en lien avec l'implication des parents du CÉ dans les activités de l'école, du CÉ, de l'OPP, simplifie la suite si un parent membre du CÉ participe à une activité de l'école/OPP où présence d'élève.

Chaque nouvelle élection donc pour une période de 2 ans

Précisé que c'est la CSSDM qui effectue la vérification

Adopté à l'unanimité

#### **e. Bo-Sapin et activités du CÉ (suivi);**

- Vente de vêtements : 80 mcx vendu 1\$ puis amené à Projaide  
Suite de ce projet à venir. L'objectif de cette activité n'était pas de financement mais plutôt pour combler un besoin de certaines familles de se procurer des vêtements d'hiver à moindre cout.
- Vente des desserts : moins « imposante » que l'an dernier, voir compte rendu pour les pistes de réflexion

- Vente Bo-Sapin : ~216\$ amassés.  
Saliha : réflexion sur l'association avec Noel de cette vente qui ne rejoint pas l'ensemble de la population de l'école.

Valérie Barsalou: Propose la création d'une fondation avec vocation dédiée, identifier un projet porteur pour l'école vers lequel les fonds seraient dédiés. Nomme un projet de verdissement de la cours d'école, projet jardinage

Saliha : ne pas cibler une culture en particulier

Romain : vocation « solidaire » et non pas uniquement pour récolter du financement

Geneviève : Proposé de solliciter des idées de projets pour l'école pour orienter les objectifs pour les levées de fonds ou les activités futures, ne peut pas venir uniquement des parents du CÉ.  
Rosanne propose d'envoyer un sondage à la direction pour transmettre à l'ensemble de l'équipe-école pour récolter des idées de projet.

Rencontre à venir entre les parents du CÉ pour discuter de la suite.

#### **f. Ateliers offerts aux parents avec le CREP (suivi et plan d'action);**

Sondage effectuée pour cibler les ateliers choisis, la journée et heure, ~50 parents ont répondu

4 ateliers à venir dont 3 jusqu'à juin et un en Octobre 2024 pour l'intégration au système scolaire québécois, Gratuit, clé en main par le CREP

Valérie Barsalou : mentionne de porter attention à la récurrence des thématiques des ateliers entre chaque année. Propose de réfléchir à varier plus et nomme que la « redondance » pourrait expliquer la faible assistance.

R. : Nommé que les ateliers ont été ciblés suite au sondage effectué auprès des parents de l'école donc en lien avec leur intérêt mais attention sera apportée sur ce point et en fonction de la réponse de présence lors des ateliers. Séance de « tractage » sera effectuée afin de faire l'annonce des ateliers aux parents les matins et soirs d'école par les parents du CÉ.

#### **g. Activités parascolaires (suivi);**

Intention d'offrir du parascolaire au P22, projet piloté avec Marc-Antoine TES, rencontre à venir en février avec LCSM mais communication difficile

La Maisonnée : organisme avec une mission nouveaux arrivants, offre du Parascolaire, à voir si partenariat possible

Intention d'identifier un organisme qui pourrait offrir du parascolaire, besoin de communication, couts minimes

Saliha : La grande porte

Romain : quel type de parascolaire qui est visé?

R : A voir avec l'offre de service du partenaire identifié

Le but de cette année est de créer un premier lien et tenter d'offrir un service de parascolaire aux plus petits.

Proposé d'envoyer à M. Maisonneuve des propositions d'organisme et identifier les offres de services et le ramener à la direction pour la suite pour faciliter le contact.

Responsables : parents du C.É.

**h. Projet reconnaissance pour les finissants (suivi et information)**

Présentation du projet

Suggestion par Isabelle Leduc d'intégrer ce projet dans le projet Murale des 6<sup>e</sup> années qui porte justement sur la passation de la 6<sup>e</sup> au secondaire

**i. Opération père Noël Par Valérie Barsalou**

51 enfants ont reçu un cadeau dans 20 familles vers le 18 décembre

Piloté par Valérie Barsalou et Stéphanie Duhaim

Beau projet et beaucoup d'efforts mis dans ce projet. Intention de le refaire l'an prochain.

6. Mot de la personne qui siège sur le comité de parents du CSSDM : -

5. Mot de la direction

- Semaine des enseignantes/enseignants
  - Souligner de diverses façons, surprises pour les enseignants
- Fête de fin d'année : en préparation
- Bibliothèque : investissement 11500\$ au p19 en livres
  - Support par les bibliothécaires de la CSSDM
- 6<sup>e</sup> Période : Dernière séance la semaine prochaine, très apprécié par l'équipe et par les enfants participants
- Paniers de Noël : Livraison de 60 paniers de Noël à 41 familles

6. Mot de l'OPP

- Cinéma du 19 janvier 2024
  - 320 personnes dans 2 gymnases
  - 400\$ de profits
  - Enjeu de discipline : voir à des solutions pour améliorer la discipline parentale et des enfants, ambiance « cinéma » visée
- Soirée disco : possible projet à venir, ce serait le 22 mars
- Matiné-café : reprise à venir
- Fête de fin d'année/BBQ

Élizabeth : mentionne organisme Patin Libre qui organise des soirées avec spectacle de patin puis atelier et soirée dansante.

Gwendoline : Remerciement à l'OPP pour tous les projets

7. Mot des enseignants  
Francs-Talents : à venir  
Tournée des classes

106 cadeaux pour les 6 classes d'accueil offerts par un élève du secondaire suite à un jumelage dans le cadre du cours éthique/religieuses dont la thématique était l'altruisme

Activité Cabane à sucre : à venir

Valérie Barsalou : Remerciement envers le milieu, dons reçus par des parents remis à certains enseignants dans le besoin, très appréciés de ceux qui ont reçus.

8. Mot du service de garde -
9. Mot du personnel de soutien :

Période d'inscription complétée, année 24-25 déjà en préparation  
76% de réinscription via Mozaik  
Idem pour le processus d'absence  
Très apprécié car facilite le traitement administratif

10. Mot du personnel du secteur professionnel  
Période chargée : révision des PI  
Observé que les habiletés sociales et de jeux sont en lacunes : Intérêt de faire des ateliers sur importance de jouer entre parent-enfant, améliorer la communication

Romain : Propose semaine thématique

11. Mot du public

12. Mot des parents :  
Mesure alimentaire vs Cantine pour tous  
Suivi avec Mme Nathalie Lacroix pour clarifier les besoins et les enjeux pour le maintien du service de garde du midi  
Suivi avec école St-Mathieu : École ayant fait le transfert vers les services de la Cantine pour tous, initialement avec la Mesure alimentaire.

Valérie : propose de regarder les le Lunch  
Voir avec École Saint-Noel Chabanel

13. Varia (voir point Opération père Noel)

**14. Levée de l'assemblée à 20h48 et date de la prochaine rencontre : 27 février 2024  
à 18 h 30**

Geneviève Bariteau, parent-membre du CÉ - secrétaire