

Réunion du Conseil d'Établissement - École Léonard-De Vinci

Objet : Procès-verbal

Date : Jeudi 26 septembre 2024 à 18h30

No : Rencontre 1 (Séance ordinaire)

Endroit : Présentiel – Pavillon 19e Avenue (7575 19e Avenue, Montréal, QC H2A 2M2)

Documents en référence : Voir courriel

- Calendrier provisoire des rencontres CÉ 2024-2025
- Guide et règles de régie interne Conseil d'établissement – École Léonard de Vinci
- Communiqué à l'attention de la présidence du C.É. – Attestation de suivi de la formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement et critères de sélection des directions d'établissement
- Pouvoirs d'un conseil d'établissement, ses rôles et collaborateurs
- Ordre du jour – Rencontre du CÉ du 26 septembre 2024
- Procès-verbal – Rencontre du CÉ du 28 mai 2024

Membres du C.É.	Présence	Absence
Équipe-École		
André Maisonneuve (directeur)	X	
Valérie Barsalou (membre personnel enseignant)	X	
Suzanne Larocque (membre personnel enseignant)	X	
Nathalie Barabé (membre personnel enseignant)	X	
Nathalie Lacroix (membre service de garde)	X	
Sonia Lalumière (membre personnel de soutien)	X	
Kévarine Phaysavanh (professionnelle)	X	
Membres parents		
Rosanne Labelle (membre parent - Présidente du C.É.)	X	
Roza Nettah (membre parent – VP du C.É.)	X	
Carlos Gomez (membre parent et membre au Comité de Parent)	X	
Mahdi Nait Ali (membre parent)	X	
Guillaume Sylvain-Drolet (membre parent)		X
Libey Penalozza Pineda (membre parent)	X	
Geneviève Bariteau (membre parent substitut – non-votant)		X
O.P.P. – non-votant		
Stéphanie Duhaime (représentante O.P.P.)	X	
Émilie Houle (représentante O.P.P.)	X	
Personne(s) Invitée(s)		
N/A		

1. Ouverture de la séance à 18h32 et mot de bienvenue –
 - André Maisonneuve informe que l'avis de convocation a été envoyé aux membres le 19 septembre 2024.
 - Vérification du quorum.

Ajout de quatre points dans l'agenda dans la section « à informer » :

- f. chorale
 - g. 6 période
 - h. SPVM
 - i. Opération père Noël
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (À adopter)
Proposé par Valérie Barsalou et secondé par Sonia Lalumière - adopté

Tour de table pour se présenter
 3. Adoption du procès-verbal du 2024-05-18 (À adopter)
Proposé par Suzanne Larocque et secondé par Valérie Barsalou - adopté
 4. Dossiers menants à une prise de décision :
 - a. Règles de régie interne (voir document courriel);
Quelques changements
 - 7 jours ouvrables pour envoyer les documents à consulter avant la rencontre du conseil d'établissement.
 - Possibilité de rencontres via Teams au besoin.Diffusion des procès-verbaux via le web.
Proposé par Nathalie Barabé et secondé par Roza Nettah - adopté
 - b. Calendrier des rencontres;
 - Choix de la journée;
 1. Proposition de nouvelle date
 - a. Mardi
 - b. Jeudi
 - c. Début de semaine
 2. 9 votes pour mardi et 5 votes pour le jeudi
 - Proposition d'avoir les rencontres CÉ les mardis, un retour avec calendrier sera fait par André Maisonneuve.
 - c. Nomination d'une ou d'un Président du CÉ;
Rosanne Labelle a été élue à l'unanimité.

- d. Nomination d'une ou d'un co-président du CÉ;
Roza Nettah a été élue à l'unanimité.
- e. Nomination d'une ou d'un secrétaire et modalité des comptes-rendus;
Carlos Gomez a été élu à l'unanimité.
- f. Jeunesse envolée et campagne de financement;
Mme Isabelle voudrait reconduire cette activité cette année.
Elle aura besoin de bénévoles, elle a sollicité l'O.P.P. à cet effet.
Il faudra faire parvenir plus d'information à l'équipe pour qu'une décision soit prise.
Possibilité de travailler avec d'autres écoles pour le projet des Francs-Talents 2025.
Vente de macarons et œuvres d'art pour autofinancer son projet.
 - Nous avons délibéré, André Maisonneuve va revoir la demande et envoyer l'information via une note de service.
- g. Ateliers destinés aux parents avec le CREP;
<https://infocrep.cssdm.gouv.qc.ca/edupop/>
Ateliers en soirée seront offerts, tels que : l'entrée à la maternelle, l'aide aux devoirs, la transition du primaire vers le secondaire.
Il faudra en faire la promotion via nos moyens de communication habituels.
Sélection des ateliers à déterminer, un sondage sera envoyé aux parents comme fait précédemment.
L'aide aux devoirs a été soulevée par 3 personnes dans l'équipe. Il y aurait urgence pour ce type d'atelier afin d'aider les parents qui ont de la difficulté à supporter leur enfant à ce niveau-là.
Propositions de vérifier si les gens qui répondent participent aux ateliers, nous aimerions croiser l'information pour avoir une meilleure visibilité et mieux cibler les besoins.
Q : Combien d'ateliers par année ? 4 à 6.

Décision : Aide aux devoirs comme premier atelier et allez sonder les parents pour les autres ateliers.
Proposée par Valérie Barsalou et secondé par Sonia Lalumière

5. Dossiers menants à informer et/ou suivi :
 - a. Bref retour sur le rôle du Conseil d'établissement et formation obligatoire;
 - Rappel pour compléter la formation.
 - Il faut informer Rosanne Labelle, la présidente, que la formation a été complétée.

- b. Antécédents judiciaires ;
 - Document à remplir et à envoyer au directeur.

- c. Budget de fonctionnement et budget de formation lié au Conseil d'établissement;
 - Deux enveloppes de 400\$:
 1. Un pour du fonctionnement (frais de vie, collations, pique-nique).
 2. Un autre pour de la formation.

- d. Retour de l'opération Sous-Zéro ;
 - Organisme d'Hochelaga-Maisonneuve qui remet des habits de neige neufs aux élèves vulnérables.
 - 30 familles sont ciblées.
 - Il y a une logistique à prévoir, comme prendre les grandeurs et les soumettre à l'organisme.
 - Projet piloté par Mme Joliane au pavillon de la 22^e avenue et par M Marc-Antoine au pavillon de la 19^e avenue.

- e. Activités parascolaires avec les Loisirs Saint-Michel.
 - Une entente sera conclue dans les prochains jours pour avoir du parascolaire pour les élèves.
 - Un seul partenaire qui dessert notre quartier.
 - L'organisme utilise nos installations pour offrir leurs services.
 1. 17h00 à 18h00 et de 18h00 à 19h00, à confirmer.
 2. Au P22
 3. Soccer 1^{er} cycle (1^e et 2^e année) et les groupes de 3^e année.
 4. Danse pour le 2^e et 3^e cycle (2^e à 6^e année)
 5. Nombre d'élèves maximum à confirmer.
 - 6\$ par séance ou 60\$ pour une saison.
 - 5 questions :
 1. 2^e et 3^e cycle pour la danse sera au P19? À voir.
 2. Une saison hiver et une saison automne? Oui.
 3. Est-il à prévoir un conflit d'horaire avec le service de garde et l'utilisation des gymnases ? À voir.
 4. Comment les parents vont recevoir l'information ? Via une feuille dans l'agenda, nous en ferons la promotion également par nos moyens de communication alternatifs.
 5. Comment les parents vont-ils s'inscrire ?
 - a. Inscriptions en ligne.
 - b. À la maison mère, au parc Joseph-François-Perrault.

- f. Chorale
 - M. Sébastien remplace M. Jimmy avec une charge de 50%.
 - Mme Valérie Carreau et M. Sébastien poursuivront le projet chorale cette année.

- 1-2\$ sera demandé aux parents (résolution à prendre).
- La chorale s'autofinance par des mesures ministérielles ou des programmes gouvernementaux.
- Une note de service sera envoyée par courriel.
- Début en octobre, les lundis.

g. 6^e période

- Une fondation de M. Duvernay-Tardif.
- Parascolaire gratuit pour certaines écoles, l'équipe, composée de 4 animateurs, se déplace dans nos installations.
 1. 2 animateurs sportifs.
 2. 2 animateurs en arts.
- Poursuite du partenariat avec notre école cette année.
- Touche 40 à 50 enfants.
- Le jeune doit participer à des activités sport et arts sous forme d'une semaine en sports et une semaine en arts, en alternance.
- Vise le 3^e cycle (5e-6e).
- 12 semaines, 60 minutes par bloc.
 1. Engagement du parent à venir chercher son enfant à la fin de l'activité.
 2. L'enfant peut également retourner à la maison seul avec l'autorisation parentale.
- Sport éducatif et sportif (nouvelle approche de jeux).
- Début en janvier, à la fin des classes, donc vers 15h10.
- Information sera en Français, Anglais et espagnol pour les parents, version papier et version en ligne.
- L'année passée nous avons 32 enfants.

h. SPVM

- M. Marc-Antoine et André Maisonneuve pilotent le dossier.
- Mme Florence remplace Mme Coco comme police sociocommunautaire.
- Les jeunes de 6^e année participent comme médiateur avec des chandails identifiés, fournis par le SPVM.
- Activités avec pizza et petite fête à la fin.
- Activité se déroule au P19.
- Prévention sur le taxage, l'intimidation, préparation des jeunes pour le secondaire.
- Faire de la promotion et des séances d'informations.

i. Opération Noël

- Organisme qui va chercher du financement dans des entreprises et d'autres donateurs privés.

- Un enfant dresse une liste de souhaits pour des cadeaux de Noël.
 - L'année dernière l'activité a eu lieu avec l'aide de l'OPP et Valérie Barsalou
 - 21 familles pour 51 enfants ont bénéficié de cadeaux (même en temps de grève)
 - Ciblage des enfants :
 1. Qui cible les enfants?
 - a. T.E.S..
 - b. Professeurs.
 - c. D'autres indices communautaires.
 - 1^{er} cycle et fratrie
- 6.** Mot de la personne qui siège au comité de parents du CSSDM.
- a. Discussion autour du calendrier des rencontres. Le calendrier sera acheminé à André Maisonneuve.
 - b. Les rencontres seront dans la dernière semaine de chaque mois.
- 7.** Mot de la direction
- a. Semaine de l'école publique (semaine du 30 octobre).
 - b. Journée mondiale de l'enseignement.
- 8.** Mot de l'OPP
- a. Réunion de l'OPP a eu cette semaine, 4 membres au total.
 - b. 2 nouveaux membres.
 - c. Faits saillants disponibles sur le groupe de la communauté LDV.
 - d. Bénévoles pour la prochaine activité trouvés. Photos scolaires.
 - e. Joujouthèque aura lieu la semaine prochaine, jeudi 3 octobre, de 15h00 à 18h00. Au p22, pulque la mesure vise le préscolaire et la 1^{re} année.
 - f. Samedi 9 novembre pour la collecte de feuilles, à 9h30.
 - g. Le corridor hanté sera renouvelé cette année.
- 9.** Mot des enseignantes, des enseignants.
- a. Première communication à venir pour le préscolaire et le primaire.
 - b. Cheminement particulier de formation (CPF), fermeture de groupes et de classes.
 - Classes avec ratios réduits (environ 12 étudiants).
 - Il y a eu changement de critères, plusieurs élèves sont envoyés au régulier avec du soutien des professionnels, ajoutant du stress aux classes régulières.
 - 26 groupes de moins cette année.
 - Tous les enseignants s'opposent.
 - Le CÉ devra se positionner sur la demande de moratoire.

Décision : Le CÉ se positionne en faveur pour un moratoire et contre la fermeture des classes CPF.

Proposée par Nathalie Barabé et secondé par Sonia Lalumière

10. Mot du service de garde

- a. 219 élèves inscrits au service de garde.
- b. 17 éducateurs/trices au lieu de 11 cette année.
- c. 12 septembre pour le début des mesures alimentaires.

11. Mot du personnel de soutien

- a. La saison vient de commencer et tout va bien.

12. Mot du personnel du secteur professionnel

- a. Discussions entre professionnels.
- b. Stabilisation en octobre.

13. Mot des parents et du public

- a. Remerciement à l'équipe école, enthousiaste des activités parascolaires et remerciement à l'OPP (Rosanne)
- b. Plan pour la sécurité routière (Mahdi)
 - Est-ce que nous avons des retours des représentants de la ville ? Non.
 - Est-ce que nous pouvons changer de tactiques?
 1. Implications du SPVM.
 2. Faire de la prévention auprès de la communauté.
- c. Remettre sur la table le sujet des poubelles aux alentours de l'école.

14. Varia

- a. N/A

15. Levée de l'assemblée à 20 :31.

- secrétaire Carlos Gomez

Rôle	Présidente du CÉ	Direction de l'école	ou	Secrétaire du PV
Signature	_____	_____		<i>Carlos Gomez</i>